

Regulamin usługi Personal Shopping w Centrum Handlowym Janki

§1 Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania z bezpłatnej usługi Personal Shopping w Centrum Handlowym Janki.
2. Usługa Personal Shopping to bezpłatne, indywidualne spotkanie klienta z profesjonalną stylistką/stylistą, którego celem jest pomoc w doborze ubrań, dodatków i stworzeniu stylizacji odpowiadających sylwetce, potrzebom i preferencjom klienta.
3. Zakres usługi może obejmować m.in.: analizę stylu, konsultację dotyczącą garderoby, wspólne zakupy z rekomendacjami stylistki/stylisty oraz wskazówki dotyczące dalszego budowania własnego wizerunku.
4. Organizatorem usługi jest Centrum Handlowe Janki zwane dalej „Organizatorem”.
5. Skorzystanie z usługi oznacza akceptację niniejszego regulaminu.

§2 Zasady korzystania z usługi

1. Usługa Personal Shopping jest bezpłatna i trwa 90 minut.
2. Usługa ma charakter doradczy i nie zobowiązuje klienta do dokonania zakupu. Koszty ewentualnego zakupu pokrywa klient.
3. Usługa wymaga wcześniejszej rezerwacji. Liczba miejsc jest ograniczona, decyduje kolejność rezerwacji. Usługę można zarezerwować:
 - a) poprzez formularz zgłoszeniowy dostępny na stronie internetowej <https://chjanki.pl/stylistka-zapis>,
 - b) osobiście w Punkcie Obsługi Klienta,
 - c) telefonicznie pod numerem telefonu: 22 711 30 00
 - d) mailowo na adres chjanki@kartapodarunkowa.info.pl
4. Dane podane w formularzu zgłoszeniowym muszą być zgodne z prawdą. W przypadku podania nieprawdziwych danych, Organizator zastrzega sobie prawo do anulowania rezerwacji.
5. Rezerwację terminu należy potwierdzić najpóźniej 48 godzin przed planowaną wizytą. Potwierdzenia dokonuje Punkt Obsługi Klienta, kontaktując się z uczestnikiem telefonicznie lub mailowo.
6. Uczestnik ma prawo do odwołania rezerwacji nie później niż 48 godzin przed zaplanowanym spotkaniem.

7. W przypadku dwukrotnego:
 - a) odwołania rezerwacji na mniej niż 48 godzin przed terminem bez podania uzasadnienia lub
 - b) niepojawienia się na spotkaniu bez wcześniejszego odwołania –Organizator zastrzega sobie prawo do zablokowania możliwości dokonywania kolejnych zapisów na usługę.
8. Usługa Personal Shopping jest dostępna dla osób, które ukończyły 18. rok życia.
9. Osoby niepełnoletnie mogą skorzystać z usługi wyłącznie:
 - a) w obecności rodzica lub opiekuna prawnego, lub
 - b) po uprzednim dostarczeniu pisemnej zgody rodzica/opiekuna prawnego na udział w usłudze.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do weryfikacji wieku uczestnika oraz do odmowy realizacji usługi w przypadku braku spełnienia powyższych warunków.
11. Dane podane w formularzu zgłoszeniowym muszą być zgodne z prawdą. W przypadku podania nieprawdziwych danych, Organizator zastrzega sobie prawo do anulowania rezerwacji.

§3 Przetwarzanie danych osobowych i wizerunku

1. Administratorem danych osobowych uczestników usługi Personal Shopping jest SCI Janki Sp. z o.o z siedzibą w Warszawie (adres: Ul. Emilii Plater 53, 00-113 Warszawa, numer identyfikacji podatkowej NIP: 5252903247, numer REGON: 521707101, wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 964725 („Właściciel Centrum”) („Spółka”), zwane dalej „Administratorem”.
2. Dane osobowe podane przez uczestnika w formularzu zgłoszeniowym będą przetwarzane wyłącznie w celu realizacji usługi Personal Shopping, zgodnie z wyrażoną zgodą na podstawie art. 6 ust. 1 pkt a lub art. 9 ust. 2 pkt a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE („RODO”), tj. kontaktu w sprawie potwierdzenia terminu, jak też w prawnie uzasadnionym celu rozumianym jako identyfikacja klienta i ewentualne rozpatrzenie reklamacji.
3. Dane osobowe mogą być ujawnione pracownikom lub współpracownikom Spółki, jak też podmiotom udzielającym wsparcia Spółce na zasadzie zleconych usług i zgodnie z zawartymi umowami powierzenia. Dane osobowe przetwarzane

w ww. celu będą przetwarzane przez okres korzystania z usługi oraz w celach archiwizacyjnych przez okres 5 lat.

4. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do skorzystania z usługi.
5. Uczestnikowi przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania.
6. Każdy uczestnik usługi może zostać poproszony – przed lub po zakończeniu spotkania – o wyrażenie zgody na wykonanie zdjęć przez stylistkę w celu promocji usługi. Zgoda ta jest dobrowolna i może zostać cofnięta w dowolnym momencie.
7. Wizerunek klienta może zostać upubliczniony w przestrzeni mediów społecznościowych Centrum Handlowego Janki lub stylisty/stylistki ubioru wyłącznie na ściśle określonych zasadach, z zachowaniem poszanowania praw oraz dobrego imienia klienta i na podstawie odrębnej zgody na przetwarzanie danych.
8. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych oraz zasad wykorzystywania wizerunku dostępne są w Polityce Prywatności Centrum Handlowego Janki.

§4 Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu usługi lub jej odwołania z przyczyn niezależnych, o czym poinformuje uczestnika z odpowiednim wyprzedzeniem.
2. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany niniejszego regulaminu. Aktualna wersja regulaminu dostępna będzie w Punkcie Obsługi Klienta oraz na stronie internetowej Centrum Handlowego Janki.